

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS**  
VIA VENEZIA 2 – 33050 GONARS  
Tel. 0432/993036 – Fax 0432/992984  
e-mail [segreteria@icgonars.it](mailto:segreteria@icgonars.it) PEC [segreteria@pec.icgonars.it](mailto:segreteria@pec.icgonars.it)

Prot. 13/C13

Gonars, 02/01/2012

Al Personale Docente  
Dell'Istituto Comprensivo di Gonars

Agli Istituti Scolastici Statali della  
Provincia di Udine

Agli Esperti Esterni interessati

Albo Scuole

Oggetto: Bando per il reclutamento di esperti per incarichi connessi all'attuazione del POF a.s. 2011/2012.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **Visto** il POF a.s. 2011/2012 e i relativi progetti deliberati dal Consiglio di Istituto;
- **Visto** il progetto biennale “Zuiâ par savê e imparâ” approvato e realizzato con i fondi Regionali della L.482/99;
- **Preso** atto che per l'attuazione del progetto risulta necessario individuare personale dotato di competenze professionali e titoli specifici che abbia approfondite conoscenze per la raccolta e la documentazione di progetti e di conseguenza la realizzazione di un blog dedicato alla lingua minoritaria;
- **Visto** i verbali della commissione dei D.S. e referenti della rete “Claps” di cui capofila è l'Istituto Comprensivo di Gonars;
- **Ricordato** che il Dirigente scolastico è titolare di potere negoziale nelle forme e nei limiti previsti dalla legge e dai regolamenti di istituto;

### **EMANA**

il seguente avviso di selezione per l'individuazione, in via prioritaria, di docenti esperti all'interno dell'Amministrazione Scolastica, in riferimento anche a quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola vigente, in materia di collaborazione plurime, e, in subordine, di professionisti esterni all'Amministrazione scolastica, da utilizzare a domanda per i progetti/incarichi POF a.s. 2011/2012 secondo i criteri di seguito indicati:

#### **1) MATERIE RICHIESTE E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

- Saper raccogliere e documentare i progetti di otto istituti facenti parte della rete:  
I° Circolo Didattico di Udine, I.C. di Aiello del Friuli, I.C. Mortegliano Castions, I.C. Pavia di Udine, D.D. di Aquileia, D.D. di Cervignano, Sc. Secondaria di Cervignano, I.C. di Gonars.
- Realizzare i prodotti in documenti trasferibili;
- Saper utilizzare i materiali informatici;
- Realizzare il blog;
- Ore di attività previste 162 ore.
- Periodo: da gennaio 2012 al 31 maggio 2012.

Le offerte pervenute saranno valutate in base alle seguenti priorità:

1. personale esperto dell'Istituto Comprensivo di Gonars;
2. personale esperto operante nelle Istituzioni scolastiche Statali;
3. esperti esterni.

## **2) REQUISITI MINIMI RICHIESTI PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE E VALUTAZIONE**

I soggetti interessati dichiareranno di essere in possesso, compilando e sottoscrivendo l'allegato Modello 1, dei requisiti minimi richiesti e sotto riportati che permetteranno l'accesso alla selezione e alla valutazione degli altri requisiti e titoli specifici nonché della offerta economica:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi e scritti nel casellario giudiziale;
- d) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) di essere in possesso del titolo di studio di diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- f) di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione/materia richiesta;
- g) disponibilità dichiarata di adeguamento all'orario e ai giorni stabiliti dall'Istituto;
- h) disponibilità dichiarata ad effettuare il progetto così come predisposto dalle Scuole.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal Bando di selezione per la presentazione delle domande.

## **3) REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI OGGETTO DI VALUTAZIONE**

I soggetti interessati dichiareranno nel Modello 2 allegato al presente bando il possesso dei requisiti specifici richiesti che saranno oggetto di valutazione (escluso quanto riportato alla lettera f) del punto precedente).

I modelli allegati al bando relativi ai titoli posseduti dovranno essere compilati sinteticamente per singola voce. La descrizione ulteriore e dettagliata degli stessi potrà essere prodotta su modello in forma libera sottoscritto dal soggetto.

## **4) COMPENSO CORRISPETTIVO ORARIO MASSIMO**

Il compenso massimo orario **lordo dipendente**, escluso gli oneri a carico amministrazione, che potrà esser corrisposto è il seguente:

- attività di progettazione, attività correlate, relazioni, riunioni € 17,50.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie oltre a quelli sopra menzionati.

## **5) OFFERTA ECONOMICA OGGETTO DI VALUTAZIONE**

Nella presentazione dell'offerta economica i soggetti potranno, relativamente al compenso orario proposto dall'amministrazione:

- confermare detto importo;
- prevedere un importo lordo orario inferiore.

Nella valutazione complessiva della domanda/offerta presentata la Direzione terrà conto del costo effettivo orario e complessivo che l'amministrazione dovrà sostenere comprensivo degli oneri a carico della stessa in riferimento alla figura giuridica e fiscale del candidato che dovrà essere esplicitata e documentata obbligatoriamente nella domanda pena la sua esclusione. (Per costo complessivo dell'Amministrazione si intende l'importo lordo da corrispondere al collaboratore con l'aggiunta di tutti gli oneri a carico della Direzione).

A tal fine i soggetti dovranno compilare l'offerta economica e tutti i dati anagrafici e fiscali obbligatori utilizzando, compilando e sottoscrivendo in ogni loro parte i Modelli 3 e 4 allegati al presente.

## **6) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI**

L'aggiudicazione definitiva avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata in base alla:

- valutazione dei curricula e della documentazione attestante gli elementi necessari e le specifiche esperienze acquisite in relazione all'incarico-materia da svolgere;
- valutazione economica dell'offerta presentata in riferimento al costo complessivo che l'Istituto dovrà sostenere, comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione in riferimento alla figura giuridica e fiscale del candidato documentata nella offerta.

Il punteggio massimo complessivamente attribuibile per i requisiti professionali è di 50 punti.

A parità di punteggio assegnato al curriculum l'incarico verrà conferito al soggetto che:

- ha presentato l'offerta economica più vantaggiosa - costo complessivo dell'Amministrazione anche in riferimento alla posizione fiscale del soggetto documentata nella domanda (per costo complessivo dell'Amministrazione si intende l'importo lordo da corrispondere al collaboratore con l'aggiunta di tutti gli oneri a carico dell'Istituto);

La procedura di valutazione delle offerte non costituisce automaticamente procedura di reclutamento.

L'Istituto procede a :

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione obbligatoria e in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato, a seguito di eventuale verifica, il possesso dei requisiti generali e speciali.

L'Istituto procede, altresì, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti minimi e specifici dei concorrenti al fine della loro ammissione alla valutazione, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dai riscontri eventualmente rilevati.

L'Istituto procede quindi a valutare le offerte economiche e preliminarmente a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione obbligatoria richiesta presente nella stessa ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui si riferiscono.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione senza modificare le ipotesi prescritte.

## **7) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I plichi contenenti la domanda e le documentazioni allegate, dovranno pervenire, entro il termine perentorio **del 19/01/2012 ore 12.00** all'indirizzo dell'amministrazione scrivente: **ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONARS – VIA VENEZIA, 2 - 33050 GONARS (UD)**

- Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura, recante il nominativo dell'esperto e l'indicazione ben chiara "contiene offerta per .....".
- Le domande prive delle indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

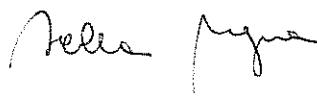
## **8) PERFEZIONAMENTO INCARICO**

L'esperto, individuato in ordine di graduatoria, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per l'accettazione dell'incarico.

Resta inteso che i compensi verranno corrisposti al termine delle attività, comunque successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti all'Istituto Comprensivo di Gonars.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Gilberto Della Negra



Allegati:

- ✓ modello 1
- ✓ modello 2
- ✓ modello 3
- ✓ modello 4

## MODELLO 1 - REQUISITI MINIMI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,  
consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che  
comporta inoltre la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera ai fini della  
procedura relativa alla materia \_\_\_\_\_  
(specificare materia)

### DICHIARA

ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- di essere residente in \_\_\_\_\_ (Regione) \_\_\_\_\_ (Prov.)  
\_\_\_\_\_ (città) \_\_\_\_\_ (località) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_ altro recapito telefonico \_\_\_\_\_
- di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di \_\_\_\_\_
- di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea  
\_\_\_\_\_
- di godere dei diritti politici
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio diploma di scuola secondaria di secondo  
grado/laurea :  
1) \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del numero di codice fiscale: \_\_\_\_\_
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano  
l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti  
nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere disponibile ad effettuare l'attività così come predisposta dall'Istituto;
- di essere disponibile ad effettuare l'attività nei giorni e con l'orario predisposto dall'Istituto.

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

#### ALLEGATI :

- copia codice fiscale;
- copia documento di identità in corso di validità.

## MODELLO 2 - REQUISITI SPECIFICI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la decadenza dal beneficio ottenuto, sulla base della dichiarazione non veritiera

### DICHIARA

ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

TITOLI SPECIFICI VALUTABILI	BREVE DESCRIZIONE	MASSIMO PUNTI	RISERVATO DIREZIONE
Titoli di studio specifici posseduti in riferimento alle competenze professionali richieste in aggiunta a quelli minimi (per ogni titolo punti 1)		05	
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
Iscrizione ad albi e ordini professionali in aggiunta a quelli minimi se previsti (per ogni iscrizione punti 2)		04	
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
Comprovate esperienze lavorative specifiche nelle materie richieste svolte presso scuole primarie statali * (per ogni singola collaborazione punti 2)		20	
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
Comprovate esperienze lavorative specifiche nelle materie richieste svolte presso altri ordini di scuole statali (per ogni singola collaborazione punti 1)		03	
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
Comprovate esperienze lavorative specifiche nelle materie richieste svolte presso altri enti pubblici/privati e scuole paritarie (per ogni singola collaborazione punti 1)		05	
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
Esperienze pregresse di collaborazione con insegnanti dell'Istituto Comprensivo di Gonars in aggiunta a quelli di cui all'asterisco * (per ogni singola collaborazione punti 1)		13	
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
ALTRO COME SOPRA			
		50	

\_\_\_\_\_ li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

### MODELLO 3 - OFFERTA ECONOMICA E DATI FISCALI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera

#### DICHIARA

ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

INTESTAZIONE COMPLETA associazioni/enti non commerciali/ditta individuale/lavoratore autonomo	
POSIZIONE GIURIDICA SPECIFICA	
NUMERO PARTITA IVA	
CODICE FISCALE	
TIPO DI ATTIVITA' E CODICE ATECO	
SEDE LEGALE: Via, n., Città, Località, Cap	
RECAPITI TELEFONICI E-MAIL	
COGNOME E NOME E DATI ANAGRAFICI COMPLETI RAPPRESENTANTE LEGALE (solo associazioni, enti e se diverso dal titolare)	
CODICE FISCALE RAPPRESENTANTE LEGALE (solo associazioni, enti e se diverso dal titolare)	
EVENTUALE NOMINATIVO PERSONA CHE OPERA PER CONTO E DATI ANAGRAFICI	
REGIME FISCALE APPLICATO SPECIFICARE TIPO E NORMA DI DETTAGLIO	
IMPORTO ORARIO LORDO ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO SENZA IVA SE PREVISTA	
IMPORTO ORARIO LORDO SE RICHIESTO PER ATTIVITA' CORRELATE SENZA IVA SE PREVISTA	
SPECIFICARE ALIQUOTA IVA SE APPLICATA	
SPECIFICARE SE IVA ESENTE E NORMA DI RIFERIMENTO ESENZIONE	
SPECIFICARE SE APPLICATA RITENUTA D'ACCONTO 20% CODICE 1040	
SPECIFICARE SE ESENTE RITENUTA D'ACCONTO 20% CODICE 1040 NORMA DI RIFERIMENTO ESENZIONE	
SPECIFICARE ALTRE EVENTUALI RITENUTE APPLICATE E NORMA DI RIFERIMENTO	

Si impegna a presentare nuova dichiarazione tempestivamente in caso di modifiche a quanto sopra dichiarato sollevando fin d'ora questa Amministrazione da ogni responsabilità in merito.

Data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

## MODELLO 4 - DATI ANAGRAFICI E ALTRI DATI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la  
decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera

### DICHIARA

ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

- di essere un dipendente pubblico in attività di servizio:  M.I.U.R.  Docente  ATA  
 Dirigente Scolastico  
 Altro \_\_\_\_\_

con contratto a  tempo indeterminato  tempo determinato in servizio presso (Scuola/USP/USR/Altro)  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Altra Amministrazione Pubblica \_\_\_\_\_  
specificare qualifica e/o posizione rivestita \_\_\_\_\_

retribuito dalla RTS di \_\_\_\_\_ partita di spesa fissa n. \_\_\_\_\_ e che il compenso corrisposto,  
reddito da lavoro dipendente, sarà incluso nell'annuale comunicazione alla RTS competente relativa ai redditi dell'anno  
\_\_\_\_\_ (allegare autorizzazione) soggetto all'aliquota IRPEF \_\_\_\_\_% (specificare);

allegata autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza se del caso;

di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione;

di essere in possesso di partita di partita IVA n. \_\_\_\_\_ in qualità di lavoratore autonomo/libero  
professionista/associazione/ente non commerciale specificare aliquota IVA applicata \_\_\_\_\_% indicare se esente  si

no e di rilasciare per la prestazione fornita regolare fattura con / senza rivalsa del \_\_\_\_\_% del contributo  
previdenziale ai sensi della L. 335/95 (indicare %) e con/senza applicazione della ritenuta d'acconto del 20 %;

di non essere in possesso della partita IVA e che l'attività svolta sarà una prestazione occasionale soggetta alla sola  
ritenuta d'acconto del 20% ai sensi dell'art. 67 comma 1. lettera l) del TUIR DPR 917/86 a tal fine dichiara che:

nel periodo di imposta 2012 non ha percepito compensi superiori ad euro 5.000,00 per attività di lavoratore autonomo  
occasionale e pertanto non deve essere operato alcun versamento previdenziale per la gestione separata INPS di cui alla L. 335/95  
art. 2 c) 26 e che si impegna a comunicare tempestivamente l'eventuale superamento di detto importo affinché il sostituto  
d'imposta possa effettuare i versamenti sulla parte eccedente;

di aver percepito compensi nel corso del 2012 alla data attuale per un importo complessivo pari a € \_\_\_\_\_;

di essere un collaboratore coordinato continuativo con iscrizione alla gestione separata INPS di cui alla L. n. 335  
dell'8/8/1995 art. 2 comma 26 e che l'attività svolta è soggetta a quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lett. Cbis) del TUIR  
DPR n. 917/86 e quindi:

soggetto al contributo previdenziale del 25,72 % in quanto non iscritto ad altre forme di una previdenza obbligatoria;

soggetto al contributo previdenziale del 17 % in quanto già iscritto ad una Cassa Pensionistica Obbligatoria e/o titolare di  
pensione indiretta e/o di reversibilità;

soggetto al contributo previdenziale del 17 % in quanto titolare di pensione diretta;

(compilare i campi relativi all'aliquota anche in caso di superamento nell'anno 2011 del limite di € 5.000,00 previsto per il lavoro  
autonomo occasionale)

che per l'anno 2012 non supererà il limite contributivo annuo stabilito dall'INPS e pertanto autorizza codesta Amministrazione  
ad operare la ritenuta INPS sopra indicata;

di aver già presentato domanda alla sede INPS di \_\_\_\_\_ per l'iscrizione alla gestione separata cui all'art.  
2 comma 26 legge 8/8/95 n. 335;

SI  NO se si allegare copia completa della domanda presentata all'INPS, in caso negativo consegnare copia della  
domanda timbrata dall'INPS prima della stipula del contratto;

dichiara inoltre che, ai fini del trattamento INAIL di cui art. 5 D.Lgs. n. 38/2000, non venga applicata la ritenuta in quanto non  
utilizza per il proprio lavoro né mezzi né apparecchiature rientranti tra quelle per le quali esiste il rischio assicurabile dall'INAIL;

di essere un pensionato specificare tipo di pensione;

che non vi sono norme speciali statali che prevedono il divieto di svolgere l'attività presso l'Istituto Comprensivo di  
Gonars (solo pensionati)

Il sottoscritto dichiara inoltre di impegnarsi a presentare la nuova dichiarazione fiscale, modelli 3 e 4, aggiornata tempestivamente  
in caso di avvenute modifiche di quanto già dichiarato e in caso di nuovo anno fiscale sollevando fin d'ora questa  
Amministrazione da ogni responsabilità in merito agli atti conseguenti.

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_